



ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN UITZENDKRACHTEN

van de besloten vennootschap **Interim 24 / 7**,
gevestigd te Deventer
gedeponeerd op 19 september 2008
bij de griffie van de rechtbank te Zutphen onder nummer 33/2008

Artikel 1; Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Uitzendonderneming: Interim 24/7 B.V., die aan opdrachtgever uitzendkrachten ter beschikking stelt voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever;
2. Uitzendkracht: iedere natuurlijke persoon, waaronder ook Zelfstandigen Zonder Personeel (ZZP-'ers) en gedetacheerden worden begrepen, die door tussenkomst van de uitzendonderneming werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een opdrachtgever;
3. Opdrachtgever: iedere natuurlijke- of rechtspersoon die een overeenkomst (de opdracht) met de uitzendonderneming sluit in het kader waarvan de uitzendkracht onder leiding en toezicht van opdrachtgever werkzaamheden verricht;
4. Opdracht: de overeenkomst tussen de uitzendonderneming en opdrachtgever op basis waarvan de uitzendkracht ten behoeve van opdrachtgever door tussenkomst van de uitzendonderneming werkzaamheden zal verrichten;
5. Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van de uitzendkracht in het kader van de opdracht.

Artikel 2; Toepasselijkheid

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van de uitzendonderneming aan een opdrachtgever en op iedere overeenkomst tussen de uitzendonderneming en een opdrachtgever, waarop de uitzendonderneming deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk is afgeweken.
- 2.2 Alle aanbiedingen van de uitzendonderneming zijn vrijblijvend en gelden gedurende vijf dagen, tenzij anders aangegeven.
- 2.3 De uitzendonderneming gaat niet akkoord met algemene voorwaarden van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 3; Inhoud opdracht; opzegging; beëindiging

- 3.1 In de opdracht wordt de duur van de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht vermeld. Wanneer deze op voorhand nog niet duidelijk is, wordt een zo nauwkeurig mogelijke schatting daarvan gegeven. Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen worden in de opdracht verder de begin- en einddatum van de terbeschikkingstelling, het aantal te werken uren, de opzegtermijn en de arbeidsvoorwaarden van de uitzendkracht vastgelegd.
- 3.2 Opdrachtgever zal aan de uitzendonderneming voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden door de uitzendkracht in ieder geval de volgende informatie verstrekken: de functieomschrijving, de functie-eisen, de bij de functie behorende beloningsregeling, de werktijden, de aard van de werkzaamheden, de plaats waar de werkzaamheden dienen te worden verricht en de beoogde duur van de opdracht. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zullen de werk- en rusttijden en de arbeidsduur van de arbeidskracht gelijk zijn aan hetgeen bij opdrachtgever gebruikelijk is. Vakantie van de uitzendkracht wordt, tenzij schriftelijk anders

- overeengekomen, geregeld overeenkomstig het bepaalde in de wet en de CAO Gehandicaptenzorg. Opdrachtgever staat ervoor in dat een en ander voldoet aan de wettelijke eisen en zal toezien op naleving daarvan.
- 3.3 Opdrachtgever stemt ermee in dat de uitzendonderneming digitaal (zoals per e-mail) met hem en met derden correspondeert.
- 3.4 Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen geldt een opdracht voor bepaalde tijd en zal deze na het verstrijken van de bepaalde tijd van rechtswege eindigen en niet tussentijds kunnen worden opgezegd. Indien de mogelijkheid van tussentijdse opzegging is overeengekomen, dient, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, de opzegging schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal vijf werkdagen te gebeuren.
- 3.5 Indien de opdracht voor onbepaalde tijd geldt kan worden opgezegd, mits de opzegging schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal vijf werkdagen gebeurt.
- 3.6 De vorderingen van de uitzendonderneming op opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in onder andere de volgende gevallen:
- indien na het sluiten van de overeenkomst aan de uitzendonderneming omstandigheden ter kennis komen die de uitzendonderneming goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - in geval van overlijden, ondercuratelestelling, liquidatie, faillissement of surseance van betaling van opdrachtgever;
 - indien de uitzendonderneming opdrachtgever gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft, dan wel onvoldoende is;
 - indien opdrachtgever anderszins in verzuim is en niet voldoet aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst.
- In genoemde gevallen is de uitzendonderneming bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, onverminderd de overigens aan de uitzendonderneming toekomende rechten.
- 3.7 Indien zich omstandigheden voordoen met betrekking tot personen en/of materiaal waarvan de uitzendonderneming zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient of zich pleegt te bedienen, welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk dan wel dermate bezwaarlijk en/of onevenredig kostbaar wordt, dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet meer kan worden gevegd, is de uitzendonderneming bevoegd de overeenkomst te ontbinden.
- 3.8 Indien opdrachtgever in verzuim is met het nakomen van zijn verplichtingen uit de opdracht, is hij gehouden alle daaruit voor de uitzendonderneming voortvloeiende schade aan de uitzendonderneming te vergoeden. Tevens dient opdrachtgever de uitzendonderneming terzake te vrijwaren voor aanspraken van derden.

Artikel 4; Selectie; vervanging en beschikbaarheid uitzendkracht

- 4.1 De uitzendkracht wordt door de uitzendonderneming geselecteerd enerzijds aan de hand van de bij de uitzendonderneming bekende hoedanigheden en kundigheden van de voor uitzending beschikbare uitzendkrachten en anderzijds aan de hand van de door opdrachtgever aan de uitzendonderneming verstrekte inlichtingen betreffende de uit te voeren werkzaamheden. De uitzendonderneming is, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendonderneming of haar leidinggevende ondergeschikte, niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste selectie van de uitzendkracht.
- 4.2 Niet functierelevante eisen bij de verstrekking van inlichtingen betreffende de uit te voeren werkzaamheden zijn niet relevant en kunnen niet door opdrachtgever worden gesteld.
- 4.3 De uitzendonderneming is gerechtigd om tijdens de looptijd van de overeenkomst en gedurende de uitvoering van de werkzaamheden een vervangende uitzendkracht ter beschikking te stellen.
- 4.4 Indien de uitzendonderneming om welke reden dan ook een (vervangende) uitzendkracht niet, niet meer of niet op dezelfde wijze en/of in dezelfde omvang als overeengekomen aan opdrachtgever ter beschikking kan stellen, zal dit niet worden beschouwd als een toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst jegens opdrachtgever en zal dit niet leiden tot enige verplichting tot schadevergoeding.

Artikel 5; Beloning en overige vergoedingen; annulering

- 5.1 De beloning van de uitzendkracht, waaronder tevens zijn begrepen eventuele toeslagen en overige vergoedingen, wordt steeds voorafgaand aan de terbeschikkingstelling en zonodig gedurende de terbeschikkingstelling overeengekomen.
- 5.2 De beloning van de uitzendkracht wordt vastgesteld op een bedrag dat minimaal gelijk is aan de beloning en overige vergoedingen zoals omschreven in de wet en de CAO Gehandicaptenzorg. Daarbij wordt de functieomschrijving die opdrachtgever aan de uitzendonderneming heeft verstrekt in aanmerking genomen. Indien de in werkelijkheid door de uitzendkracht uitgeoefende functie tot een hogere beloning en hogere toeslagen/vergoedingen aanspraak zouden geven, zullen deze hogere beloning en hogere toeslagen/vergoedingen door opdrachtgever verschuldigd zijn. Een aanpassing van de beloning en de overige toeslagen/vergoedingen vindt niet plaats indien de in werkelijkheid door de uitzendkracht uitgeoefende functie op een lagere beloning en/of lagere toeslagen/vergoeding aanspraak zouden geven.
- 5.3 Het door opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde tarief wordt berekend over de uren waarop de uitzendonderneming op grond van de opdracht en deze algemene voorwaarden aanspraak heeft en wordt minimaal berekend over de door de uitzendkracht daadwerkelijk gewerkte uren. Het door opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde bedrag (het tarief) wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de vergoedingen die de uitzendonderneming aan de uitzendkracht verschuldigd is. Het tarief is steeds exclusief toeslagen, vergoedingen en BTW.
- 5.4 Indien opdrachtgever de opdracht annuleert is hij aan de uitzendonderneming verschuldigd:
- in geval van annulering tot 72 uur voor aanvang van de terbeschikkingstelling: geen bedrag verschuldigd;
 - in geval van een annulering tussen 72 en 48 uur voor aanvang van de terbeschikkingstelling: 50% van het overeengekomen tarief;
 - in geval van annulering na 48 uur voor aanvang van de terbeschikkingstelling: 100% van het overeengekomen tarief.

Artikel 6; Wijze van facturering; betalingsvoorwaarden

- 6.1 Facturering door de uitzendonderneming is gebaseerd op de met opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen geschiedt de tijdverantwoording door middel van door opdrachtgever voor akkoord getekende declaratieformulieren, waarvan het origineel onverwijld naar de uitzendonderneming wordt gestuurd en waarvan opdrachtgever een afschrift behoudt.
- 6.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een juiste en volledige tijdverantwoording. In geval van verschillen tussen een bij de uitzendonderneming ingeleverd declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift daarvan geldt het bij de uitzendonderneming aanwezige exemplaar als juist, behoudens door opdrachtgever te leveren tegenbewijs.
- 6.3 Indien opdrachtgever niet voldoet aan zijn verplichting om te zorgen voor een juiste tijdverantwoording, als genoemd in lid 2 van dit artikel, is de uitzendonderneming gerechtigd aan opdrachtgever te factureren op basis van de bij de uitzendonderneming bekende feiten en omstandigheden en is opdrachtgever gehouden tot betaling van het gefactureerde bedrag.
- 6.4 Betaling van de factuur van de uitzendonderneming door opdrachtgever dient plaats te vinden binnen veertien dagen na factuurdatum. Na het verstrijken van veertien dagen na de factuurdatum, zonder dat volledige betaling heeft plaatsgevonden, is opdrachtgever in verzuim. Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd gelijk aan de in de onderlinge verhouding tussen de uitzendonderneming en opdrachtgever geldende wettelijke rente.
- 6.5 Betaling dient plaats te vinden zonder korting of verrekening.
- 6.6 Opdrachtgever kan uitsluitend bevrijdend betalen aan de uitzendonderneming. Rechtstreekse betalingen door opdrachtgever aan de uitzendkracht zijn niet toegestaan en bevrijden opdrachtgever niet.

- 6.7 Wijzigingen van het door opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde tarief als gevolg van een wettelijk- of andere overheidsmaatregel of als gevolg van een wijziging van de CAO Gehandicaptenzorg kan de uitzendonderneming aan opdrachtgever doorberekenen met ingang van de datum van die wijzigingen en is opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigd, zelfs indien is overeengekomen dat het tarief vast is en ook als deze wijzigingen plaatsvinden tijdens de looptijd van de opdracht.
- 6.8 Indien de uitzendonderneming invorderingsmaatregelen neemt tegen opdrachtgever die in verzuim is komen de kosten, vallende op die invordering, met een minimum van 10% van het openstaande bedrag, ten laste van opdrachtgever.

Artikel 7; Verplichtingen opdrachtgever

- 7.1 Opdrachtgever is verplicht de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee hij de arbeid doet verrichten, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden alsmede voor het verrichten van de arbeid zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt.
- 7.2 Opdrachtgever is jegens de uitzendonderneming en de uitzendkracht aansprakelijk voor en dientengevolge gehouden tot vergoeding van de schade die de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt (waaronder tevens begrepen schade als bedoeld in artikel 6:108 B.W.), tenzij opdrachtgever aantoont dat hij de lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen is nagekomen of dat de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendkracht.
- 7.3 Voorafgaande aan de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht dient opdrachtgever aan de uitzendonderneming en de uitzendkracht schriftelijke informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties van de uitzendkracht en aan de uitzendkracht en de uitzendonderneming een Risico-inventarisatie en –evaluatie ter hand te stellen.
- 7.4 Opdrachtgever zal de uitzendonderneming vrijwaren voor aanspraken van derden, waaronder begrepen de uitzendkracht, wegens het niet nakomen door opdrachtgever van de in dit artikel genoemde verplichtingen en voor aanspraken van derden op de uitzendonderneming als werkgever van de uitzendkracht.
- 7.5 Opdrachtgever is verplicht zorg te dragen voor het afsluiten en in stand houden van een behoorlijke aansprakelijkheidsverzekering, die schade als bedoeld in dit artikel volledig dekt. Desgevraagd zal opdrachtgever aan de uitzendonderneming de polis, de polisvoorwaarden en het bewijs van premiebetaling van deze verzekering ter beschikking stellen.
- 7.6 Opdrachtgever zal zich als een goed werkgever jegens de uitzendkracht gedragen en zich ten aanzien van de uitzendkracht op dezelfde zorgvuldige wijze gedragen als waartoe hij jegens zijn eigen werknemers gehouden is.
- 7.7 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is het door opdrachtgever ter beschikking stellen van de uitzendkracht aan een derde en tewerkstelling van de uitzendkracht buiten Nederland niet toegestaan.
- 7.8 Indien de uitzendkracht een vreemdeling is in de zin van de Wet Arbeid Vreemdelingen, zal opdrachtgever handelen overeenkomstig het bepaalde in deze wet. Dit brengt onder meer met zich mee dat opdrachtgever bij aanvang van de terbeschikkingstelling een afschrift van het document als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de Identificatieplicht van de uitzendkracht dient te ontvangen. Opdrachtgever dient dit document te controleren en aan de hand daarvan de identiteit van de uitzendkracht vast te stellen en een afschrift van dit document in zijn administratie te bewaren. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor de financiële gevolgen van het niet naleven door opdrachtgever van de in dit lid genoemde verplichtingen. Opdrachtgever zal de uitzendonderneming vrijwaren voor aanspraken van derden terzake.

Artikel 8; Aansprakelijkheid

- 8.1 Mede gelet op het feit dat opdrachtgever leiding geeft aan en toezicht houdt op het werk van de uitzendkracht en verantwoordelijk is voor de omstandigheden waaronder de uitzendkracht zijn werkzaamheden dient te verrichten, geldt dat de uitzendonderneming jegens opdrachtgever niet aansprakelijk is voor schade veroorzaakt door de uitzendkracht. Dit geldt ook indien de uitzendkracht niet voldoet aan de functie-eisen.

- 8.2 Onder schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel wordt uitdrukkelijk mede begrepen schade ontstaan als gevolg van:
- a. het al of niet of niet langer ter beschikking stellen van een uitzendkracht door de uitzendonderneming aan opdrachtgever, ook in het geval mocht blijken dat de uitzendkracht niet blijkt te voldoen aan de door opdrachtgever gestelde eisen en
 - b. het eenzijdig opzeggen van de opdracht door en/of een doen of nalaten van de uitzendkracht, opdrachtgever of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de uitzendkracht.
- 8.3 Opdrachtgever vrijwaart de uitzendonderneming voor aanspraken van derden terzake van schade als bedoeld in dit artikel.
- 8.4 Indien de uitzendonderneming aansprakelijk is, is haar aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht. Bij opdrachten met een langere looptijd is de aansprakelijkheid verder beperkt tot het factuurbedrag over de laatste zes maanden van de opdracht.
- 8.5 De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor gevolgschade, zoals schade als gevolg van winstderving en andere indirecte schade.
- 8.6 De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendonderneming of haar leidinggevende ondergeschikten.

Artikel 9; Overmacht

- 9.1 Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die niet aan de uitzendonderneming zijn toe te rekenen. Hieronder zullen (indien en voor zover deze omstandigheden de nakoming onmogelijk maken of onredelijk bemoeilijken) mede zijn begrepen: stakingen, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, stroomstoringen, storingen in de elektronische communicatielijnen, brand, de omstandigheid dat de uitzendonderneming een prestatie die van belang is in verband met de door haar zelf te leveren prestatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk geleverd krijgt, bovenmatig ziekteverzuim, terroristische aanslagen, stagnatie door vorstverlet of andere weersinvloeden en algemene vervoersproblemen.
- 9.2 Tijdens overmacht zullen de verplichtingen van de uitzendonderneming zijn opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door de uitzendonderneming niet mogelijk is langer duurt dan drie maanden, is ieder der partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- 9.3 De uitzendonderneming heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat de uitzendonderneming haar verbintenis had moeten nakomen.
- 9.4 Indien de uitzendonderneming bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 10; Reclame

- 10.1 Reclames terzake van door de uitzendonderneming aan opdrachtgever verstuurd facturen dienen binnen tien werkdagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door opdrachtgever aan de uitzendonderneming kenbaar te worden gemaakt, op straffe van verval van elke aanspraak op de uitzendonderneming terzake.
- 10.2 Klachten over de door de uitzendonderneming geleverde prestatie, waaronder begrepen de door de uitzendkracht verrichtte werkzaamheden, dient opdrachtgever op straffe van verval van elke aanspraak op de uitzendonderneming terzake binnen vijf werkdagen na ontdekking, doch in ieder geval binnen drie maanden na het verrichten van de betreffende prestatie, schriftelijk aan de uitzendonderneming te melden.
- 10.3 Reclames en klachten schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

Artikel 11; Geheimhouding

- 11.1 Opdrachtgever en de uitzendonderneming zijn, behoudens de voor hen geldende wettelijke verplichtingen, verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als deze door de informatieverschaffende partij is medegedeeld, of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 11.2 Op verzoek van opdrachtgever zal de uitzendonderneming de uitzendkracht verplichten tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die de uitzendkracht bij het uitvoeren van de werkzaamheden heeft verkregen, voor zover de uitzendkracht niet wettelijk verplicht is tot openbaarmaking.
- 11.3 Indien opdrachtgever de uitzendkracht verplicht tot geheimhouding zal hij de uitzendonderneming daarover voorafgaand informeren en aan de uitzendonderneming een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring doen toekomen. De uitzendonderneming is in geen geval aansprakelijk voor schade en kosten van opdrachtgever als gevolg van (beweerdelijke) schending van de geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

Artikel 12; Concurrentieverbod

- 12.1 Het is opdrachtgever niet toegestaan gedurende de looptijd van de opdracht of binnen zes maanden na beëindiging daarvan met een hem door de uitzendonderneming ter beschikking gestelde uitzendkracht rechtstreeks een arbeidsverhouding aan te gaan, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitzendonderneming.
- 12.2 Indien opdrachtgever handelt in strijd met het in lid 1 van dit artikel bepaalde is hij aan de uitzendonderneming een boete verschuldigd die gelijk is aan het bedrag dat ingevolge de opdracht door de uitzendonderneming aan opdrachtgever in rekening is gebracht. In het geval gedurende de looptijd van de opdracht een arbeidsverhouding tussen opdrachtgever en de uitzendkracht wordt aangegaan wordt de boete verhoogd met het bedrag dat door de uitzendonderneming aan opdrachtgever in rekening had kunnen worden gebracht, uitgaande van de volledige beoogde looptijd van de opdracht.

Artikel 13; Geschilbeslechting en toepasselijk recht

- 13.1 In afwijking van de wettelijke regels voor de bevoegdheid van de burgerlijke rechter zal elk geschil tussen de uitzendonderneming en opdrachtgever in eerste instantie bij uitsluiting worden beslecht door de rechtbank te Zutphen. Dit geldt niet voor kantonzaken als bedoeld in artikel 108 lid 2 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering. De uitzendonderneming blijft echter steeds bevoegd een geschil voor te leggen aan de volgens de wet of het toepasselijk internationale verdrag bevoegde rechter.
- 13.2 Op elke overeenkomst en opdracht tussen de uitzendonderneming en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 14; Wijziging van de voorwaarden

De uitzendonderneming is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De uitzendonderneming zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreden is medegedeeld treden wijzigingen jegens opdrachtgever in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.

Artikel 15; Privacy bepalingen Algemene voorwaarden Interim 24/7

Algemeen

Interim 24/7 werkt volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: de AVG) en verzamelt alleen de persoonsgegevens waarvoor zij een grondslag voor de verwerking heeft.

Interim 24/7 zorgt voor voldoende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen voor een adequaat beveiligingsniveau van de aan haar ter beschikking gestelde persoonsgegevens.

Ook bij de inschakeling van derden legt Interim 24/7 de door haar ingeschakelde derden de verplichting op om te voldoen aan de AVG en stelt zij, voor zover noodzakelijk, extra waarborgen in om de veiligheid van de persoonsgegevens te kunnen bewerkstelligen.

Zonder toestemming worden geen persoonsgegevens met bedrijven buiten de EER gedeeld, tenzij Interim 24/7 daartoe wettelijk wordt verplicht of ingeval Interim 24/7 toestemming heeft voor de verwerking van persoonsgegevens buiten de EER.

Interim 24/7 maakt duidelijke afspraken met eventuele verwerkers betreffende de verwerking van persoonsgegevens.

Datalek

Voor zover ondanks de getroffen organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen zich verlies van persoonsgegevens voordoet, dan stelt Interim 24/7 alle relevante partijen tijdig op de hoogte voor zover vereist.

Interim 24/7 zal zich inspannen om schade als gevolg van het datalek te minimaliseren en voor zover mogelijk ongedaan te maken.

Interim 24/7 zal afspraken met verwerkers maken betreffende de correcte behandeling van datalekken.

Bewaartermijnen

Interim 24/7 zal persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is, tenzij

1. betrokkene toestemming verleent voor een langere bewaartermijn.
2. Interim 24/7 op grond van wettelijke bepalingen tot een langere bewaartermijn wordt verplicht.